

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВОТРОИЦКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

Принято на Педагогическом совете МКОУ
Новотроицкая ООШ (Протокол № 1 от 31.08.2016 г.)

Согласовано с Советом родителей (протокол № 3 от
27.05.2016.)

Согласовано с Советом обучающихся (протокол № 3
от 27.05.2016.)

Согласовано с Профкомом (протокол № 10 от
26.05.2016.)



**Порядок и основания
перевода, отчисления и восстановления обучающихся
МКОУ Новотроицкая ООШ.**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с п.2 ст.30, ст.43,58,61,62 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, Уставом МКОУ Новотроицкая ООШ (далее по тексту – Школа).
- 1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2. Порядок и основание перевода обучающихся

- 2.1. Перевод обучающихся в следующий класс
 - 2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора Школы по решению педагогического совета Школы.
 - 2.1.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
 - 2.1.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
 - 2.1.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования. В указанный период не включаются время болезни обучающегося
 - 2.1.5. Школа обязана создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
 - 2.1.6. Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности в течении учебного года.
 - 2.1.7. Форма аттестации определяется учителем и утверждается приказом директора школы. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

НОВОТРОИЦКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Принято на Педагогическом совете МКОУ
Новотроицкая ООШ (Протокол № 1 от 31.08.2016 г.)

Согласовано с Советом родителей (протокол № 3 от
27.05.2016.)

Согласовано с Советом обучающихся (протокол № 3
от 27.05.2016.)

Согласовано с Профкомом (протокол № 10 от
26.05.2016.)

Утверждаю

директор МКОУ Новотроицкая ООШ
_____ Т.Г. Бурмистрова 31.08.2016 г.

введено в действие приказом по школе

№ 04-01- 164 от 31.08.2016 года

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МКОУ Новотроицкая ООШ.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с п.2 ст.30, ст.43,58,61,62 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, Уставом МКОУ Новотроицкая ООШ (далее по тексту – Школа).
- 1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2. Порядок и основание перевода обучающихся

- 2.1. Перевод обучающихся в следующий класс
 - 2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора Школы по решению педагогического совета Школы.
 - 2.1.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
 - 2.1.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
 - 2.1.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования. В указанный период не включаются время болезни обучающегося
 - 2.1.5. Школа обязана создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
 - 2.1.6. Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности в течении учебного года.
 - 2.1.7. Форма аттестации определяется учителем и утверждается приказом директора школы. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно.

- 2.1.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
- 2.1.9. Обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.1.10. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.1.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

2.2. Перевод обучающихся из другого образовательного учреждения

- 2.2.1. Перевод обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения осуществляется в течение всего учебного года.
- 2.2.2. Перевод обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей), без экзаменов в тот же класс и отделение приказом директора Школы при наличии свободных мест.
- 2.2.3. При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы: личное заявление родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:
- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
 - б) дата и место рождения;
 - в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.
 - г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети "Интернет".

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала

документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

- 2.2.4. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное Школой, в которой он обучался ранее.
- 2.2.5. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ по Школе о приеме лица на обучение в эту Школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;
- 2.2.6. Прием лица на обучение в Школу осуществляется в соответствии с
- 2.2.7. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании.
- 2.2.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы (Правила внутреннего распорядка обучающихся МКОУ Новотроицкая ООШ), возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.
- 2.2.9. При приеме обучающегося в Школу в порядке перевода, администрация Школы, знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение

- 2.3.1. Перевод обучающихся Школы в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) при наличии справки-подтверждения из образовательного учреждения, в которое переводится обучающийся, о наличии места для продолжения его обучения.
- 2.3.2. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Школы об отчислении.
- 2.3.3. При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдается личное дело обучающегося.

3. Порядок отчисления обучающихся

- 3.1. Отчисление обучающихся из Школы производится:

- 3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения в 9 классе).
- 3.1.2. Досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы».

- 3.1.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.
- 3.1.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ по Школе, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из Школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.
- 3.1.5. При досрочном отчислении из школы по основаниям, установленным пунктом 3.1.2. родители (законные представители) подают в школу заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках.
- 3.1.6. При переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию родители (законные представители) представляют в школу справку о том, что ребенок зачислен в списочный состав другой образовательной организации.
- 3.1.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 3.1.8. Отчисление обучающихся по инициативе Школы не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
- 3.1.9. Отчисление обучающихся по инициативе Школы не допускается во время их болезни, каникул,
- 3.1.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 3.1.11. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

- 3.1.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений отчисления как меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.
- 3.1.13. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора, об отчислении обучающегося из школы.
- 3.1.14. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в РФ».

4. Порядок восстановления обучающихся

- 4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Школы, имеют право на восстановление в Школе при наличии вакантных мест на основании заявления родителей (законных представителей).
- 4.2. Решение о восстановлении обучающихся принимает директор Школы в форме издания приказа.